



BOSTON ✦ **NETWORK**
The Global Knowledge Network

Course:

Analytical Thinking and Decision Making

การคิดเชิงวิเคราะห์และการตัดสินใจ

Duration: 2 Days (9:00 – 16:00)

BOSTON ✦ **NETWORK**
The Global Knowledge Network

PRACTICAL WORKSHOP

**พัฒนาคุณให้คิดและ
ตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
อยากก้าวหน้าต้องพัฒนากระบวนการความคิด**

หลักสูตร

**“EFFECTIVE ANALYTICAL
THINKING & DECISION MAKING”**

คิดและตัดสินใจ ต้องฝึกฝน พัฒนาได้ พร้อม Workshop
การพัฒนากระบวนการความคิด ตัดสินใจจากโมเดลระดับสากล
ที่ใช้ในบริษัทชั้นนำของโลก

สอนโดย
คณาจารย์
มืออาชีพ

Class
Inhouse

Class
Public

Live
Distance
Training

www.bostonnetwork.com
02-949-0955



กระบวนการเรียนรู้ :

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิของ Boston Network ออกแบบการเรียนรู้ดังนี้

- ออกแบบการเรียนรู้ให้เหมาะกับผู้เข้าร่วมสัมมนา เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และความคิดเห็น ซึ่งเอื้อต่อความเข้าใจ
- จัดสรรเวลามากกว่า 60% ในการทำกิจกรรมกลุ่ม โดยใช้กรณีศึกษาและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง
- มุ่งเน้นผลลัพธ์ และประสิทธิผลในการนำความรู้ไปใช้กับงานจริง เพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องที่ต้องตัดสินใจ และการดำเนินแผนงานให้ลุล่วงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์

คำบรรยายหลักสูตร :

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการนี้มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่ได้จากความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในงานจริงๆ ของผู้เข้าร่วมสัมมนา วิทยากรจะถามคำถามเพื่อกระตุ้นความคิด เพื่อช่วยให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถ เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งหัวข้อการเรียนรู้ประกอบไปด้วย

การวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นต้นตอ (Root Cause Analysis)

คือกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบในการหาสาเหตุของความเบี่ยงเบน ความผิดปกติ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องปัญหาการผลิต คุณภาพ เครื่องจักร ของเสีย ข้อร้องเรียนของลูกค้า หรือแม้กระทั่งปัญหาที่เกิดขึ้นกับด้านการขาย การตลาด และหน่วยงานสนับสนุน ฯลฯ

การวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้วิธี Problem Mapping

คือเครื่องมือที่ต่อยอดมาจากกระบวนการวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจที่ถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลายในองค์กรทั่วโลก โดยการนำแผนภาพเข้ามาช่วยการวิเคราะห์ปัญหา และนำเสนอแนวทางในการจัดการอย่างเป็นระบบ ทั้งยังช่วยส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ในการทำความเข้าใจ ในการทำความเข้าใจสถานการณ์ และการกำหนดแผนงานเพื่อรับมือและป้องกันปัญหาในอนาคตอย่างเหมาะสม

การวิเคราะห์การตัดสินใจ (Systematic Decision Making)

คือกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบในการพิจารณาทางเลือกต่างๆ อย่างสมดุลทั้งผลประโยชน์ และความเสียหาย ซึ่งจำเป็นต้องมีการพิจารณาปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ

การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

คือกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบในการปกป้องแผนงาน เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างราบรื่น โดยการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีต เพื่อคาดการณ์ถึงปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น และเตรียมการป้องกัน และรับมือกับสิ่งที่ไม่คาดหวังต่างๆ



วัตถุประสงค์ :

- ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความเข้าใจและความสามารถในการจัดการกับปัญหา และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ โดยการจัดการกับสาเหตุที่แท้จริง ไม่ด่วนสรุป
- ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้ฝึกถามคำถามอย่างมีประสิทธิภาพ ในการเก็บข้อมูลที่สำคัญสำหรับการวิเคราะห์ปัญหา
- ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะมีความเข้าใจในวิธีการกำหนดวัตถุประสงค์สำหรับการตัดสินใจอย่างรอบคอบ รอบด้าน
- ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถระบุปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในการดำเนินงานตามแผนงาน และเตรียมตัวรับมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการสัมมนา :

วันที่ 1

- การวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นต้นตอ (Root Cause Analysis)
 - การจัดการปัญหาแบบองค์รวม
 - กรณีศึกษา
 - การเก็บข้อมูลและรายละเอียดของปัญหา (IS/IS NOT)
 - การระบุสาเหตุที่เป็นไปได้ โดยใช้แผนภูมิแกงปลา
 - การระบุสาเหตุที่เป็นไปได้มากที่สุด และการยืนยันสาเหตุที่แท้จริง
 - กรณีศึกษา
 - การประยุกต์ใช้กับงานจริง
 - เทคนิคการตั้งคำถาม

วันที่ 2

- การวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้วิธี Problem Mapping
 - ความเข้าใจสาเหตุของปัญหาที่เป็นไปได้สาเหตุและปัจจัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้น โดยใช้ advance 5-Why technique
 - การพัฒนาแผนเพื่อแก้ไขปัญหา
 - การพัฒนาแผนภาพเพื่อแสดงผลกระทบ สาเหตุ และปัจจัยที่เกี่ยวข้อง
 - กรณีศึกษา หรือ กิจกรรมกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับงานจริง
- การวิเคราะห์การตัดสินใจ (Systematic Decision Making)
 - กรณีศึกษา
 - การกำหนดวัตถุประสงค์
 - การพิจารณาทางเลือก
 - การพิจารณาความเสี่ยง
 - กรณีศึกษา หรือ กิจกรรมกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับงานจริง



- การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
 - กรณีศึกษา
 - การระบุความเสี่ยง
 - การประเมินความเสี่ยง
 - การระบุสาเหตุที่เป็นไปได้
 - การวางแผนป้องกัน และการวางมาตรการรับมือ
 - กิจกรรมกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับงานจริง

**Program Trainer:
Qualified Trainer from Boston Network**

วัน เวลา สถานที่ และค่าใช้จ่าย ในการเข้าร่วมงานสัมมนา

วันที่ 21-22 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 - 16.00 น. โดยสามารถเลือกการเข้าอบรมได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. เข้าร่วมอบรมที่โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ หรือโรงแรมที่เทียบเท่า
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 18,000 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
2. เข้าร่วมอบรมแบบทางไกลโดยการประชุม Distance Learning Instructor-led Virtual Class via Face to Face Application
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 16,000 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงานอบรม โทร: 02 949 0955, 02 318 6891,
086 337 8266, Email: seminar@bostonnetwork.com และ Line ID: @bostonnetwork

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใ้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

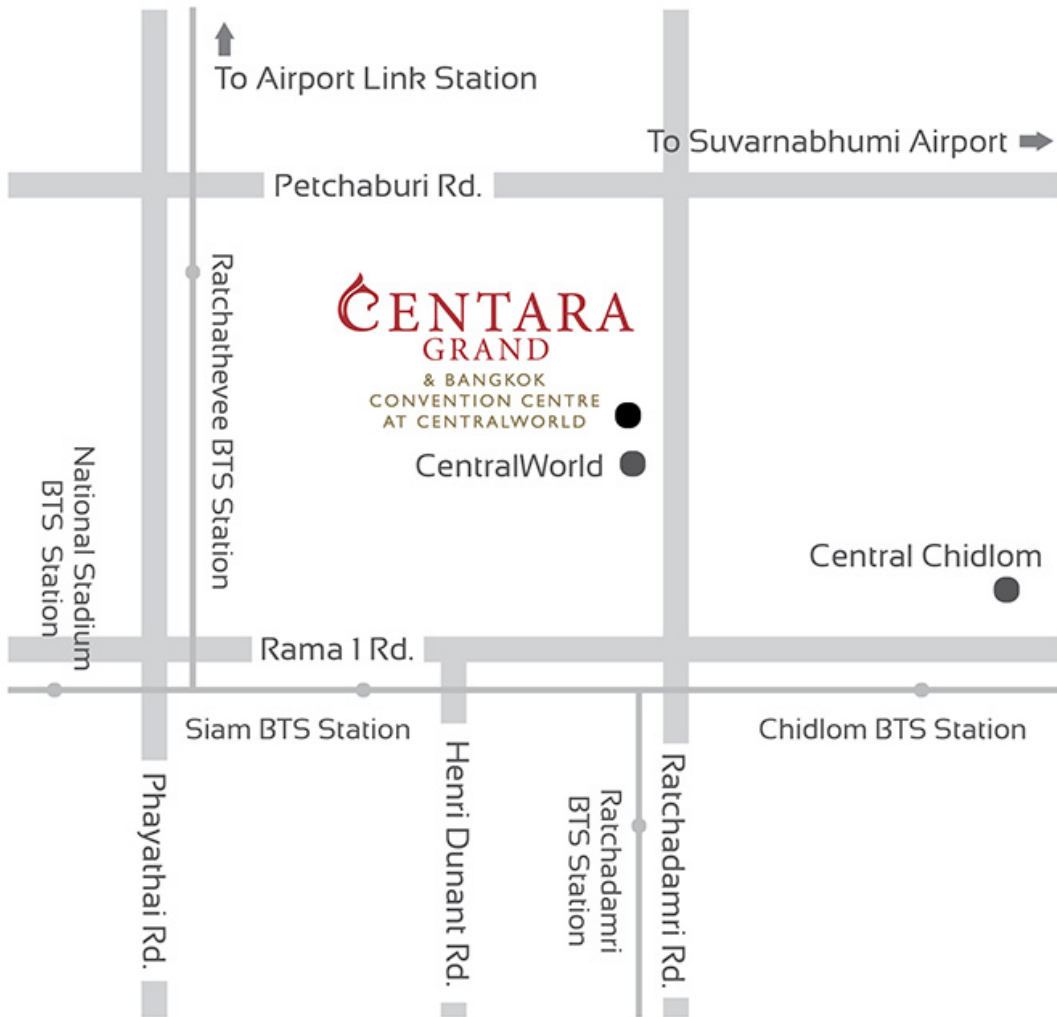
สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network



แผนที่ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)





Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 02-949-0955, 02-318-6891

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
สนใจร่วมการอบรม <input type="checkbox"/> แบบ Classroom <input type="checkbox"/> แบบ Virtual Online <input type="checkbox"/> เข้าร่วมได้ทั้ง 2 แบบ ขึ้นอยู่กับกรณียืนยันการจัดจากสถาบัน	
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	_____
(ภาษาอังกฤษ) _____	_____
บริษัท (ภาษาไทย) _____	_____
(ภาษาอังกฤษ) _____	_____
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____	เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
เบอร์โทรสาร Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี : โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	<input type="checkbox"/> ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี: _____	_____
_____	_____

การชำระเงินค่าสัมมนา : สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 02-949-0955, 02-318-6891 ต่อ 104, 105, 108, 109

<p>วิธีการชำระเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด ธนาคารที่เอ็มบีธนชาต สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 667-2-01501-0 โอนวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสี่แยกศรีวรา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ถีอเช็คจ่ายหน้างานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p><input type="checkbox"/> จ่ายเงินสดหน้างาน</p> <p>ข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ ส่งผ่าน Line ID: @bostonnetwork</p> <p>*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น 2) เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร 3) ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน <p>*หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน*</p>
